



## CSInventur für büro+



## Was ist CSInventur ?

CSInventur ist eine einfache Lösung, die es ermöglicht die Inventurdaten mit einem Barcodescanner zu erfassen.

Zum Erfassen der Inventurdaten können dabei die relevanten Artikel- und Lagerbestandsdaten auf das Tablet (oder den entsprechenden Notebook) kopiert werden um anschließend autark von einer Lan-Verbindung zum Server die Daten zu erfassen.

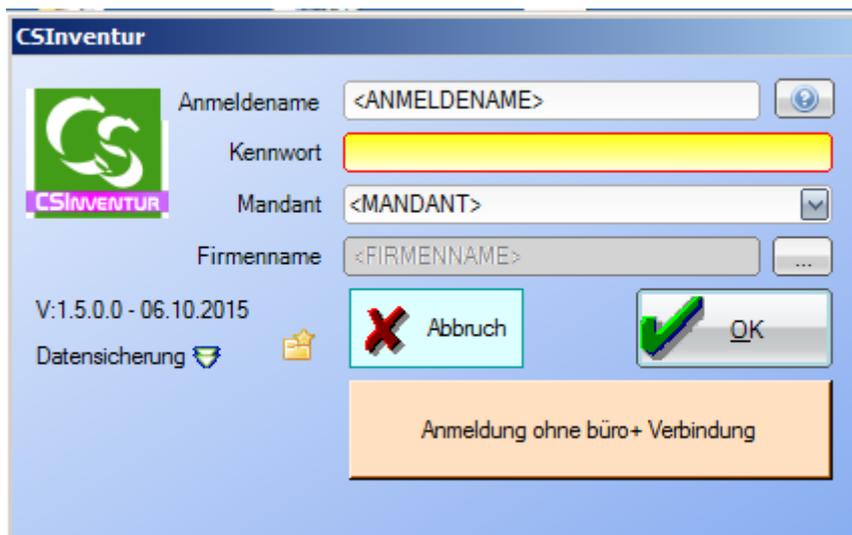
## Erster Programmstart

Das Programm muss auf einem Rechner installiert werden, auf dem auch der büro+ Client installiert ist. Beim Start der Anmeldung hat man dann die Wahl, ob man mit büro+ Anmeldeinformationen starten möchte oder ohne.

Zunächst müssen die Einstellungen konfiguriert werden – daher wählen wir zunächst die büro+ Anmeldung. Für die Konfiguration empfiehlt sich der Anschluß einer Maus an das Tablet – zum späteren Scannen ist das Programm für eine Finger-Touch Bedienung vorgesehen.

Anmeldename, Kennwort und Mandant müssen exakt so sein, wie bei der Anmeldung an Ihre ERP Software – Groß- und Kleinschreibung wird unterschieden. Lädt den Firmennamen ein, wie er im büro+ hinterlegt ist.

Klicken Sie auf OK und CSInventur startet mit der direkten Verbindung an die büro+ Datenbank.

The screenshot shows the CSInventur login dialog box. It has a blue title bar with the text 'CSInventur'. On the left side, there is a logo consisting of a green square with a white circular arrow and a stylized 'S', and the text 'CSINVENTUR' in white on a purple background. Below the logo, the version 'V:1.5.0.0 - 06.10.2015' and a 'Datensicherung' icon are visible. The main area contains four input fields: 'Anmeldename' with a blue eye icon, 'Kennwort' with a yellow background, 'Mandant' with a dropdown arrow, and 'Firmenname' with a three-dot menu icon. At the bottom, there are two buttons: 'Abbruch' with a red 'X' icon and 'OK' with a green checkmark icon. Below these buttons is a large orange button labeled 'Anmeldung ohne büro+ Verbindung'.

Kommt eine Meldung, dass die Anmeldung nicht geklappt hat, weil büro+ noch nicht endgültig aktiviert ist prüfen Sie bitte, ob Sie wirklich auf den Button mit den 3 Punkten geklickt haben um so Ihren Firmennamen einzutragen.

## **Datensicherung**

CSInventur verwendet intern eine Firebird Datenbank Version 2.1

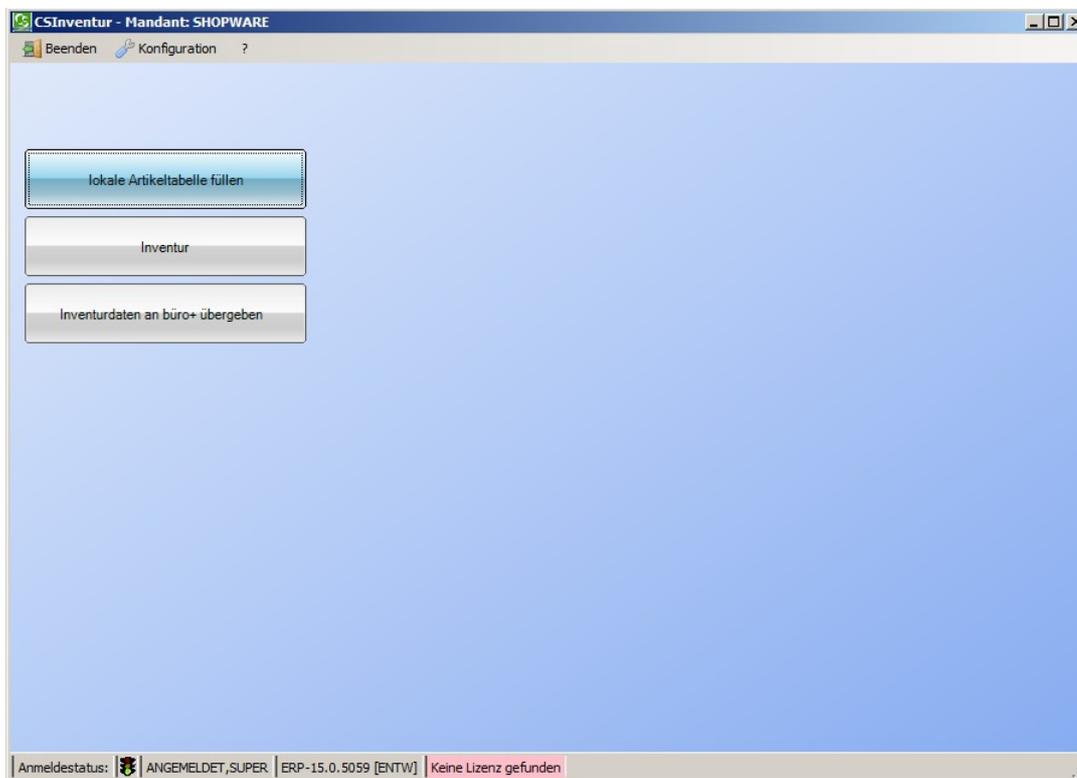
Die Datenbankdatei befindet sich im Ordner

c:\programdata\compusoft\CSInventur\Datenbank

Diese Datei ist die einzige Datei, die Sie sichern müssen. Wenn CSInventur nicht gestartet ist lässt sich diese Datei mit einem herkömmlichen Datensicherungsbefehl sichern – oder kopieren.

## **Hauptbildschirm**

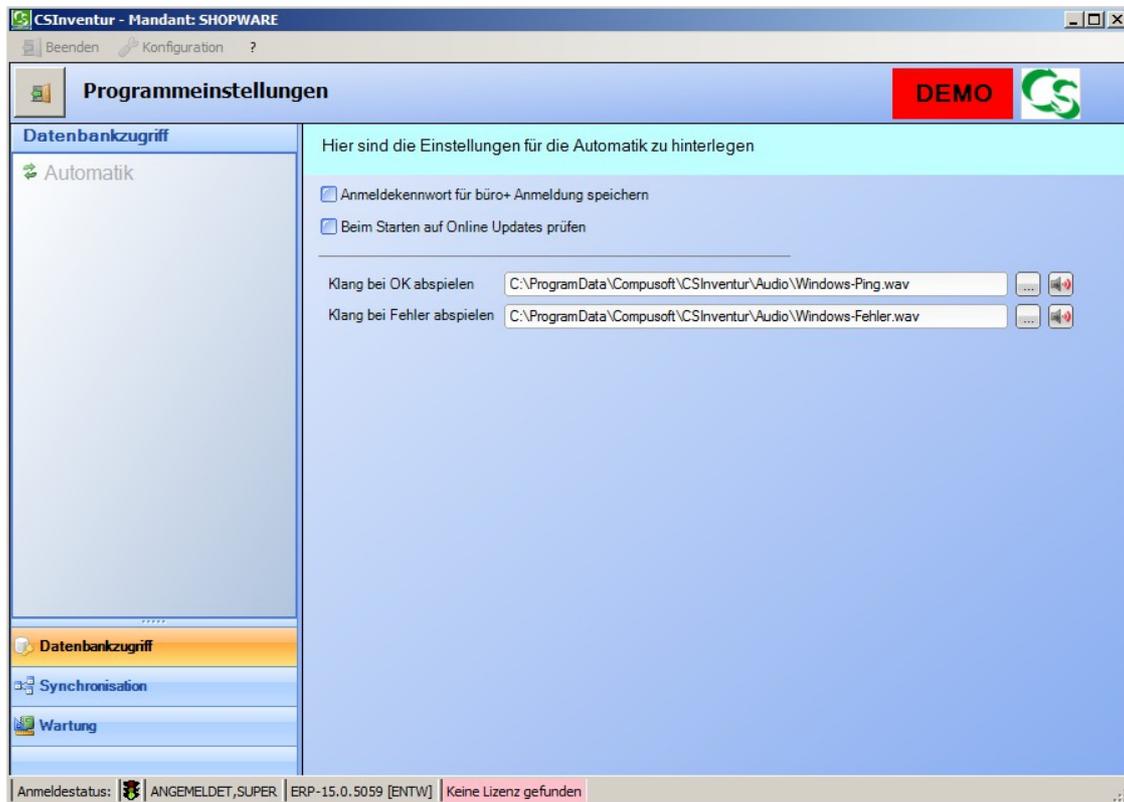
Wenn Sie CSInventur mit büro+ Anmeldedaten gestartet haben, dann sieht der Hauptbildschirm wie folgt aus:



Zunächst müssen die Einstellungen vorgenommen werden – und dazu öffnen Sie die Konfiguration → Einstellungen.

## Konfiguration → Einstellungen

### Automatik



Hier können Grundeinstellungen vom Programm vorgenommen werden.

Anmeldekennwort speichern: Dann braucht man nur auf OK klicken um eine büro+ Anmeldung durchzuführen.

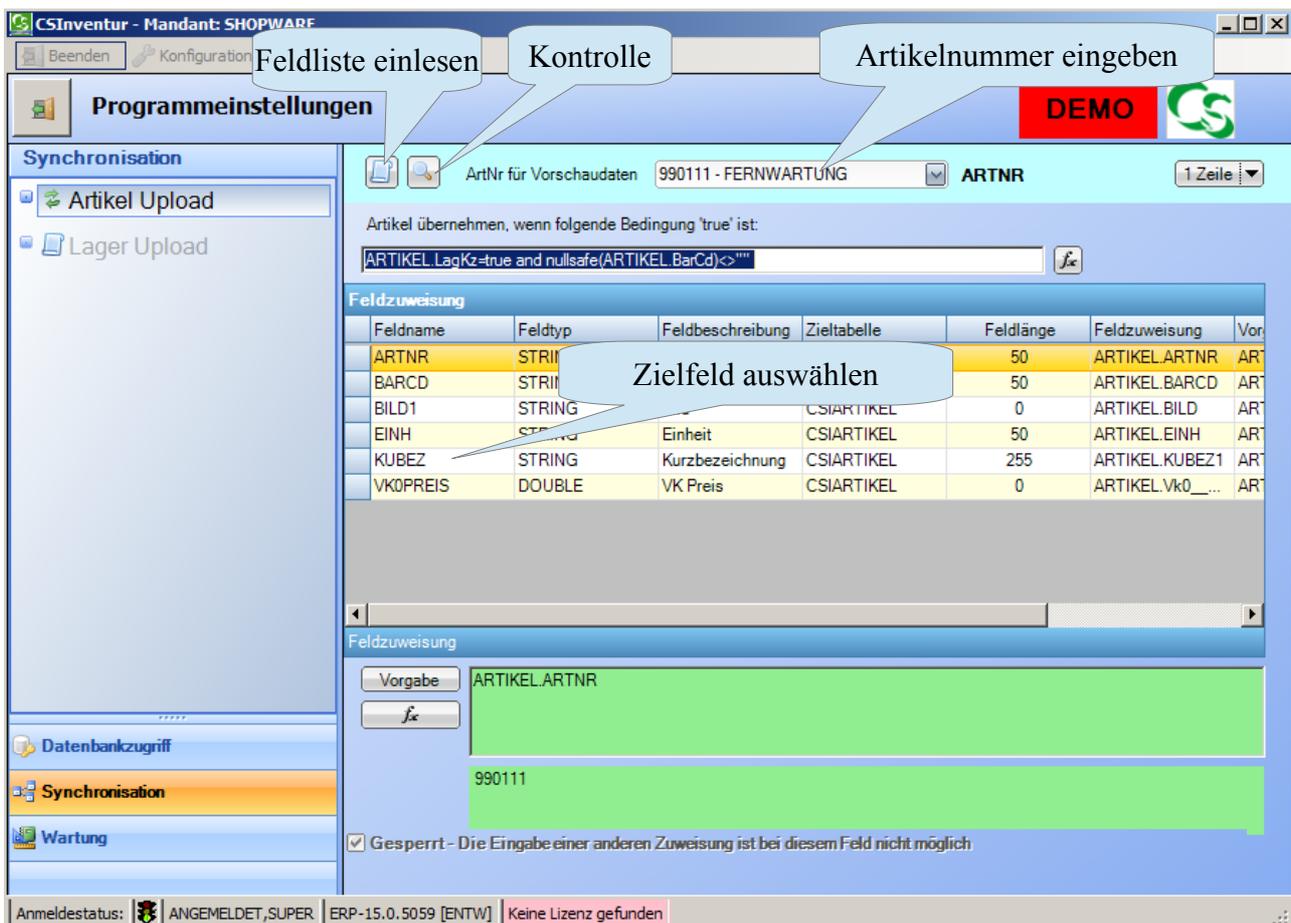
Bei der Anmeldung ohne büro+ Daten ist ohnehin kein Kennwort erforderlich.

Beim Starten auf Online Updates prüfen – das Programm wird ständig weiterentwickelt. Ist der Haken gesetzt prüft es beim Starten, ob eine neue Version verfügbar ist.

Klänge – Ist man am Scannen, dann kann man durch unterschiedliche Klänge hören, ob der Barcode korrekt übernommen wurde oder ob es einen Fehler gab.

Hier kann der Klang hinterlegt werden, der abgespielt werden soll.

## Synchronisation – Artikel



CSInventur - Mandant: SHOPWARE

Beenden Konfiguration

Feldliste einlesen Kontrolle Artikelnummer eingeben

Programmeinstellungen DEMO

Synchronisation

Artikel Upload Lager Upload

ArtNr für Vorschau Daten 990111 - FERNWARTUNG ARTNR 1 Zeile

Artikel übernehmen, wenn folgende Bedingung 'true' ist:

ARTIKEL.LagKz=true and nullsafe(ARTIKEL.BarCd)<>""

Feldname	Feldtyp	Feldbeschreibung	Zieltabelle	Feldlänge	Feldzuweisung	Vorzeichen
ARTNR	STRING			50	ARTIKEL.ARTNR	ART
BARCD	STRING			50	ARTIKEL.BARCD	ART
BILD1	STRING		CSIARTIKEL	0	ARTIKEL.BILD	ART
EINH	STRING	Einheit	CSIARTIKEL	50	ARTIKEL.EINH	ART
KUBEZ	STRING	Kurzbezeichnung	CSIARTIKEL	255	ARTIKEL.KUBEZ1	ART
VKOPREIS	DOUBLE	VK Preis	CSIARTIKEL	0	ARTIKEL.Vk0_...	ART

Zielfeld auswählen

Feldzuweisung

Vorgabe ARTIKEL.ARTNR

990111

Gespart - Die Eingabe einer anderen Zuweisung ist bei diesem Feld nicht möglich

Anmeldestatus: ANGEMELDET, SUPER | ERP-15.0.5059 [ENTW] | Keine Lizenz gefunden

Die individuelle Feldzuweisung läuft im ganzen Programm gleichermaßen ab. Hier die Beschreibung am Beispiel von Artikel Upload, also Artikel, die im büro+ angelegt sind und in die lokale Artikeltable übertragen werden:

- Laden Sie einmalig die Feldliste ein – das ist immer dann zu tun, wenn Sie die Anwendung aktualisiert haben – denn dann sind evtl. neue Felder hinzugekommen.
- Die Kontrolle brauchen Sie erst, wenn alle Felder zugewiesen sind.
- Stellen Sie hier eine Artikelnummer als Beispielnummer ein. In der Liste werden nur die ersten 10 Artikelnummern aus büro+ angezeigt – wenn Ihre Wunschnummer nicht enthalten ist geben Sie sie einfach ein.
- Wählen Sie das Zielfeld aus, das mit Daten gefüllt werden soll. Hinweis: Direkt in der Liste sind keine Bearbeitungen möglich – alle Einträge passieren in den Feldern unterhalb der Feldliste.

Ob ein Artikel überhaupt übernommen werden soll kann man mit der 1. Formel einstellen.  
Die Vorgabe lautet hier:

`ARTIKEL.LagKz=true and nullsafe(ARTIKEL.BarCd)<>""`

Die Bedingung, damit ein Artikel überhaupt auf das Tablet kopiert wird bedeutet:  
Der Haken „Hat Lager bzw. Ist Lagerfähig“ muss angehakt sein  
und  
im Feld, wo der Barcode steht muss ein Wert hinterlegt sein.

→ Nur wenn ein Artikel auch einem Lager zugewiesen ist wird er übernommen und nur wenn er einen Barcode hat.

Und dazu gleich der Hinweis:

Ist ein Artikel bislang keinem Lager zugeordnet und Sie finden diesen Artikel zufällig in Ihrem Lager, dann kann CSInventur diesen Artikel nicht erfassen.

Sie müssen dann zunächst büro+ anpassen und dem Artikel ein Lager zuweisen – im Anschluß daran die Artikel neu auf das Tablet übertragen – und erst dann kann der Artikel gescannt werden.

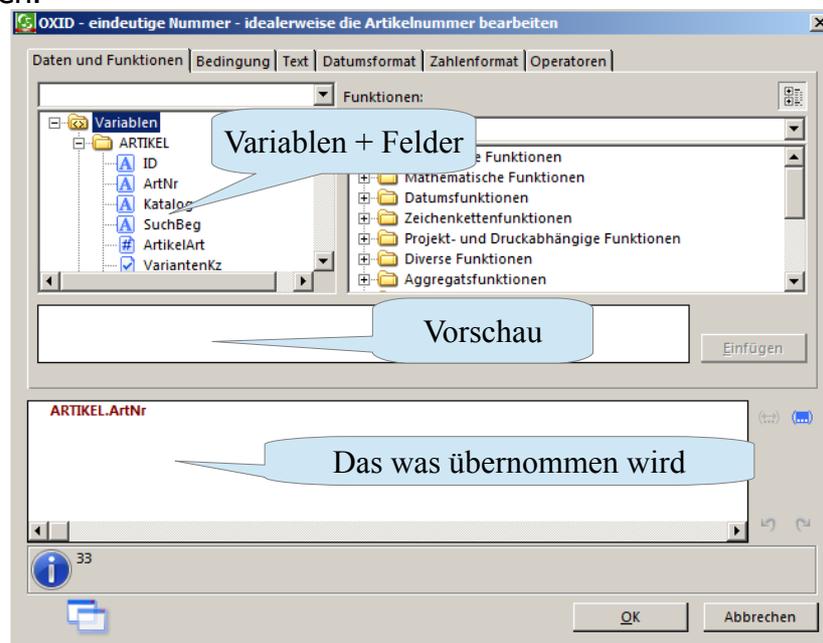
## **Feldtypen**

**STRING:** Ein Text-Wert. Manche Textwerte sind in der Länge beschränkt, andere dürfen beliebig lange Texte – beispielsweise Artikelbeschreibung – haben. Die Feldlänge ist angegeben – nur wenn die Feldlänge 0 beträgt dürfte das String-Feld auch als 'HTML' übertragen werden.

**DOUBLE:** Eine Zahl – auch Dezimalzahlen mit Nachkommastellen

## **FX – magische Tricks**

Ein Doppelklick auf einer Zeile der Liste oder der Klick auf FX öffnet den Formelassistenten.



Der Formelassistent ist identisch zum Formelassistenten, der im büro+ für die Layoutgestaltung hinterlegt ist.

Links oben wählt man die Variable aus – oder eine Kombination aus vielen Variablen. Im Falle von Artikel Upload sieht man hier die Variablenliste aus büro+ von genau dem Artikel, den man als Vorschau ausgewählt hat. Klickt man auf die Variable selbst sieht man im weißen Feld, welchen Inhalt diese Variable hat und bekommt weitere Beschreibungen dazu.

Der Feldtyp des Zielfeldes muss jeweils eingehalten werden. Ist das Zielfeld vom Typ DOUBLE wird eine Zahl erwartet. Bei STRING wird ein Text erwartet.

### **Schritt für Schritt**

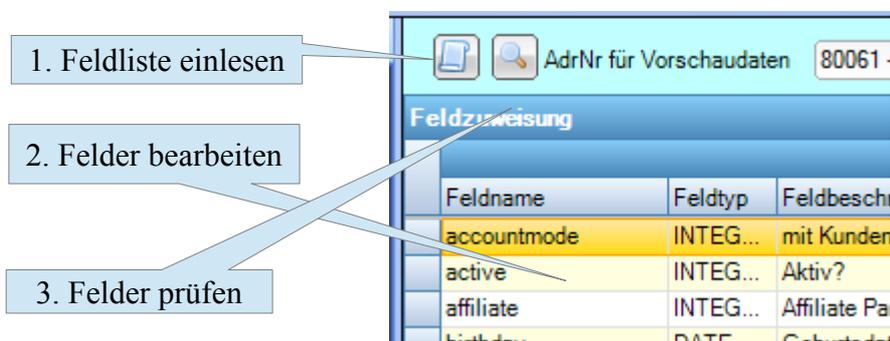
Gehen Sie alle Einstellungen sorgsam durch.

Denken Sie dran: Bei jedem Formular mit einer Feldzuweisung als Erstes die Feldliste aktualisieren, dann die Felder zuweisen.

Gegebenenfalls unter „Vorgabe“ schauen, wie wir es füllen und was genauer mit einem einzelnen Feld gemeint ist.

Sind alle Feldzuweisungen gemacht, dann mit der Lupe die Liste prüfen lassen.

Felder, die evtl. falsch zugewiesen sind werden ausgegeben – die müssen zunächst korrigiert / geprüft werden.



Die Feldzuweisungen im CSInventur stimmen eigentlich so, wie sie vorgegeben sind. Abweichungen könnte es geben, wenn die Kurzbeschreibung des Artikels nicht in KUBEZ1 steht sondern in einem anderen Kurzbezeichnungsfeld – dann wäre das Zielfeld KUBEZ anzupassen.

Im Feld „BARCD“ wird üblicherweise der Barcode übertragen, der beim Artikel zu scannen ist. Wenn Sie eigene Barcode beispielsweise aus der Artikelnummer generiert haben und die Artikel diesen als Barcode tragen, dann können Sie die Feldzuweisung im Feld BARCD auch auf beispielsweise ARTIKEL.ARTNR setzen.

Beachten Sie aber: Die Barcodes müssen eindeutig sein – ein Barcode darf niemals bei einem anderen Artikel erneut auftauchen.

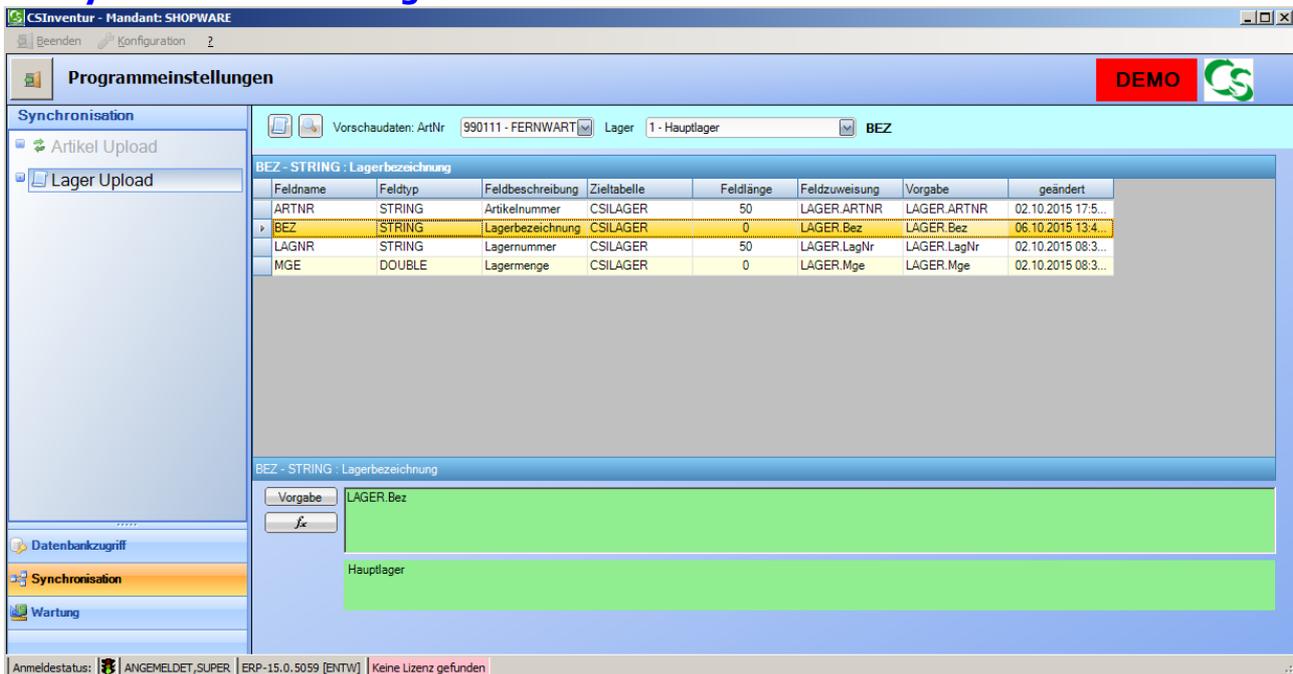
Im Feld BILD1 wird hinterlegt, welches Bild übertragen werden soll. CSInventur zeigt beim Einscannen eines Artikels das hinterlegte Bild an.

Das eingestellte Bild von einem Artikel wird in ganz verkleinerter Version auf dem Tablet gespeichert und direkt nach dem Einscannen angezeigt.

Ebenso die Einheit und der Verkaufspreis.

Alle weiteren Felder – außer dem Barcode und der Artikelnummer dienen lediglich dazu das Einscannen komfortabler zu machen und haben prinzipiell keinen Einfluss auf die Inventurdaten.

## Synchronisation – Lager



The screenshot shows the 'Programmeinstellungen' window for 'Synchronisation'. The 'Lager Upload' section is active. The 'Vorschau' shows 'ArtNr: 990111 - FERNWART' and 'Lager: 1 - Hauptlager'. The 'BEZ' field is selected. Below is a table of fields:

Feldname	Feldtyp	Feldbeschreibung	Zieltabelle	Feldlänge	Feldzuweisung	Vorgabe	geändert
ARTNR	STRING	Artikelnummer	CSILAGER	50	LAGER.ARTNR	LAGER.ARTNR	02.10.2015 17:5...
BEZ	STRING	Lagerbezeichnung	CSILAGER	0	LAGER.Bez	LAGER.Bez	06.10.2015 13:4...
LAGNR	STRING	Lagernummer	CSILAGER	50	LAGER.LagNr	LAGER.LagNr	02.10.2015 08:3...
MGE	DOUBLE	Lagermenge	CSILAGER	0	LAGER.Mge	LAGER.Mge	02.10.2015 08:3...

Below the table, the 'Vorgabe' field is set to 'LAGER.Bez' and the 'Ziel' field is set to 'Hauptlager'.

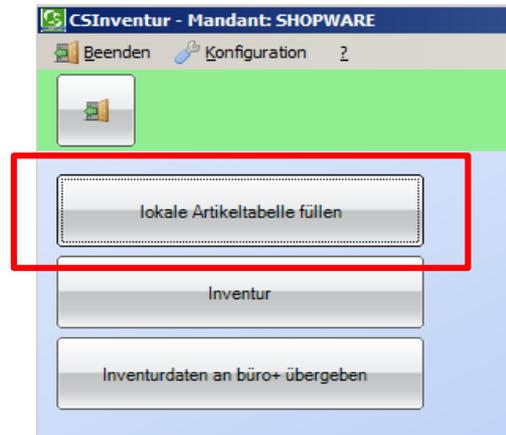
Auch beim Lager sind die Vorgaben passend – Einstellungen sind hier normalerweise keine zu verändern.

Stellen Sie oben zunächst eine Muster-Artikelnummer ein, dann werden in der nächsten Auswahlbox die möglichen Lager eingeblendet. Suchen Sie sich eines aus – dazu kann dann die Feldzuweisung angepasst werden.

Unter dem Punkt WARTUNG gibt es für CompuSoft die Möglichkeit direkt in die programmeigene Datenbank zu schauen um gegebenenfalls zu prüfen, welche Werte tatsächlich in der Datenbank gespeichert sind. Die Funktion ist mit einem Kennwort versehen, dass nur CompuSoft bekannt ist.

## Der Ablauf

### 1. lokale Artikeltabelle füllen und Artikel auf das Tablet übertragen



Dieser Programmpunkt ist nur sichtbar, wenn Sie sich mit büro+ Anmeldedaten an der Anwendung angemeldet haben.

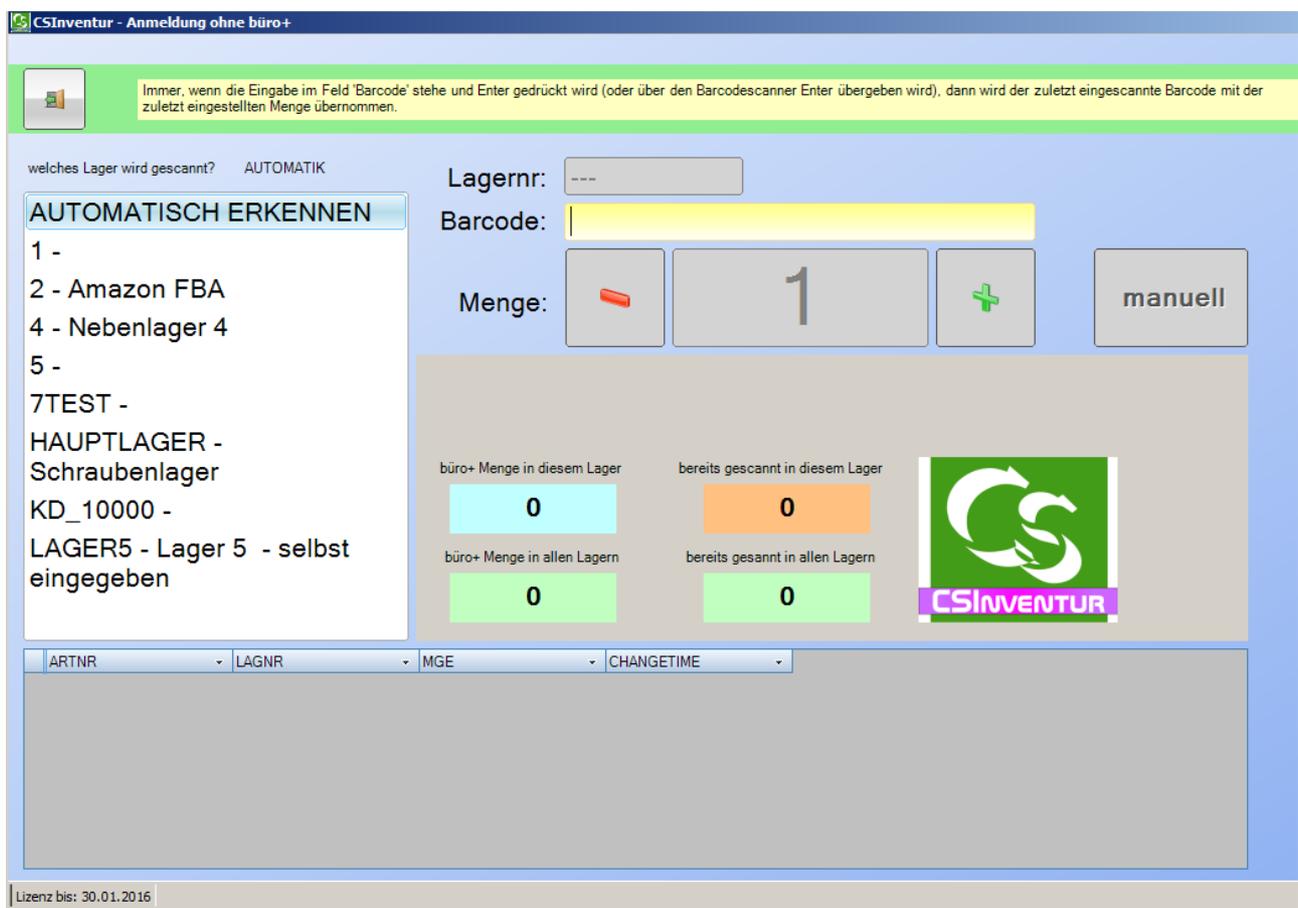


Ein Klick auf den breiten Button leert die Artikeltabelle auf dem Tablet und holt alle Artikel aus büro+, die die Bedingung wie hinterlegt erfüllen. Ebenso werden zu dem Artikel die entsprechenden Lager und Lagerbestandsdaten geholt. Dieser Vorgang kann beliebig oft wiederholt werden und darf auch dann wiederholt werden, wenn bereits Artikel eingescannt wurden. Die bisher eingescannten Daten bleiben erhalten.

## 2. Inventur



Dieser Programmpunkt ist auch dann sichtbar, wenn Sie sich ohne büro+ Daten angemeldet haben – sind die Artikeldaten einmal auf dem Tablet vorhanden kann und darf das Tablet aus dem LAN entfernt werden und man kann autark arbeiten. Ideal bei großen Lagern wo evtl. keine WLAN Abdeckung vorhanden ist.

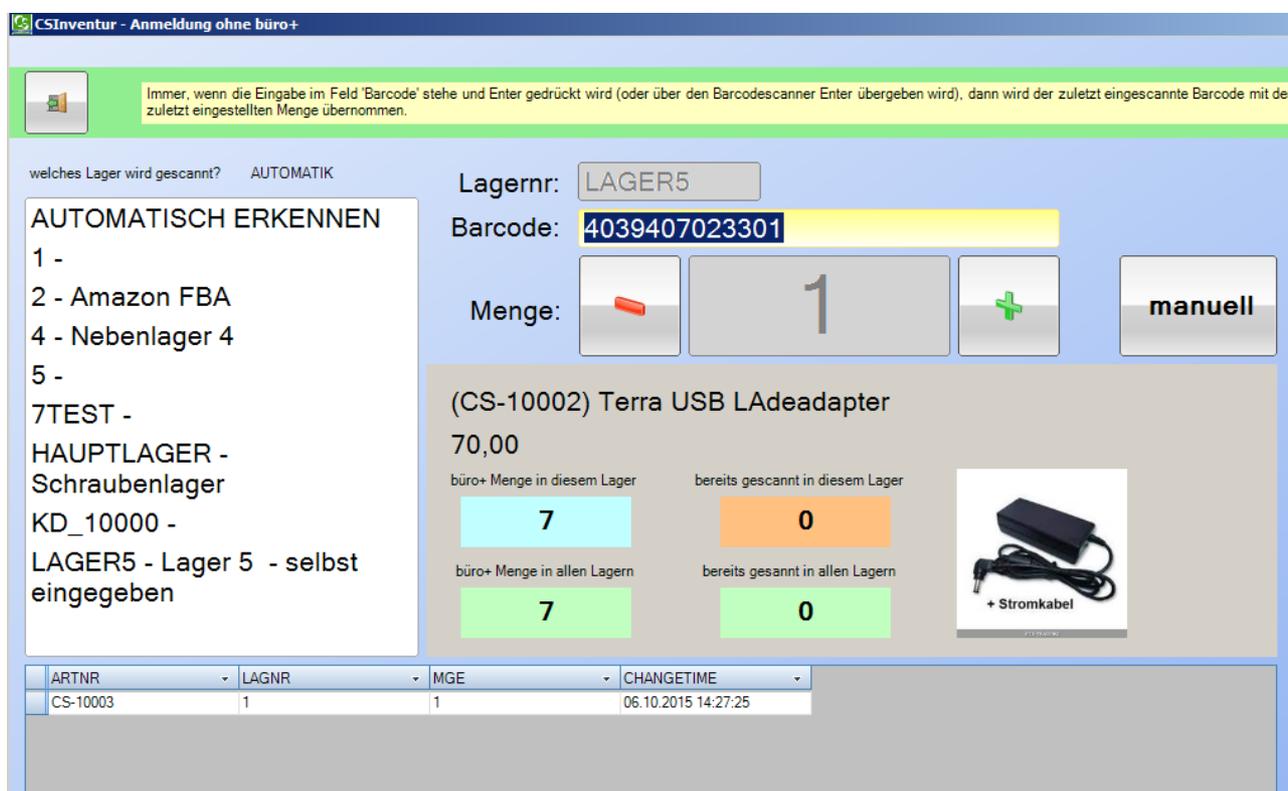


Stellen Sie den Barcodescanner so ein, dass am Ende eines Scans ein RETURN / Enter übergeben wird.

Wählen Sie hier zunächst das Lager aus, das Sie scannen möchten. Insbesondere dann, wenn ein Artikel in nur einem Lager prinzipiell liegt, dann können Sie auch „automatisch erkennen“ auswählen.

Der Eingabecursor steht schon auf dem Feld Barcode. Nehmen Sie nun den Barcodeleser und scannen Sie den ersten Barcode. Am Ende kommt ein „ENTER“ vom Barcodescanner und die Anwendung löst automatisch den Barcode auf.

Es wird die Kurzbezeichnung des Artikel eingetragen – und wenn ein Preis hinterlegt ist und ein Bild wird beides ebenfalls angezeigt.



The screenshot shows the CSInventur software interface. At the top, there is a header bar with the text "CSInventur - Anmeldung ohne büro+". Below this is a green banner with a warning message: "Immer, wenn die Eingabe im Feld 'Barcode' stehe und Enter gedrückt wird (oder über den Barcodescanner Enter übergeben wird), dann wird der zuletzt eingescannte Barcode mit der zuletzt eingestellten Menge übernommen." Below the banner, there is a section for selecting a warehouse. A dropdown menu is set to "AUTOMATIK". A list of warehouses is shown, with "LAGER5 - Lager 5 - selbst eingegeben" selected. To the right, the "Lagernr:" field contains "LAGER5" and the "Barcode:" field contains "4039407023301". Below the barcode field, there is a quantity input area with a minus button, a large "1" in the center, and a plus button. To the right of this is a "manuell" button. Below the quantity area, the article name "(CS-10002) Terra USB LAdeadapter" and price "70,00" are displayed. There are four quantity indicators: "büro+ Menge in diesem Lager" (7), "bereits gescannt in diesem Lager" (0), "büro+ Menge in allen Lagern" (7), and "bereits gescannt in allen Lagern" (0). To the right of these indicators is a small image of the adapter with the text "+ Stromkabel". At the bottom, there is a table with columns: ARTNR, LAGNR, MGE, and CHANGETIME. The table contains one row: CS-10003, 1, 1, 06.10.2015 14:27:25.

Nach Eingabe des Barcodes und ENTER (beides kam vom Scanner) sehen wir den Artikel. Die Menge steht zunächst auf 1.

Mit Klick auf das Minus- oder Plusymbol – oder alternativ auf der Tastatur die Minus oder Plus Taste wird die Anzahl um jeweils 1 erhöht.

Sind es ganz viele, die Sie hier gezählt haben oder sind es Dezimalwertem die Sie eingeben möchten klicken Sie auf Manuell – dann können Sie über die eingeblendete Tastatur die exakte Menge eingeben.



Sobald sie wieder Zahlen eingeben, bzw. vom Barcodescanner übergeben werden, wird der aktuelle Datensatz gespeichert und unten in der Liste angezeigt.

**In der Liste stehen nur die letzten 100 Datensätze, die gescannt wurden!**

Gehen wir also davon aus, dass Sie immer jeden Artikel einzeln scannen, dann brauchen Sie an der CSInventur Anwendung keinerlei Tasten zu drücken oder irgend was zu bestätigen. Jeder neue Barcode-Scanvorgang speichert den vorherigen mit der Anzahl 1 in der Datenbank.

In der Anzeige können Sie sehen, wie viele Artikel laut büro+ in diesem Lager vorhanden sein müssten – und wie viel Sie bereits gescannt haben. Sollte der Artikel in weiteren Lagern vorhanden sein sehen Sie auch dazu die Mengenangaben.

**1. Sonderfall:**

Sie haben eingestellt, dass das Lager „automatisch“ erkannt werden soll – und nun scannen Sie einen Artikel, der in mehreren Lagern gefunden wurde.

Dann fragt CSInventur, in welchem Lager der gerade eingescannte Artikel liegt. CSInventur blendet alle Lager ein, in denen der Artikel liegen müsste und mit einem Klick auf das entsprechende Lager wird es übernommen.

Nochmals als Hinweis: In die Datenbank wird es erst geschrieben, wenn der nächste Barcode kommt.

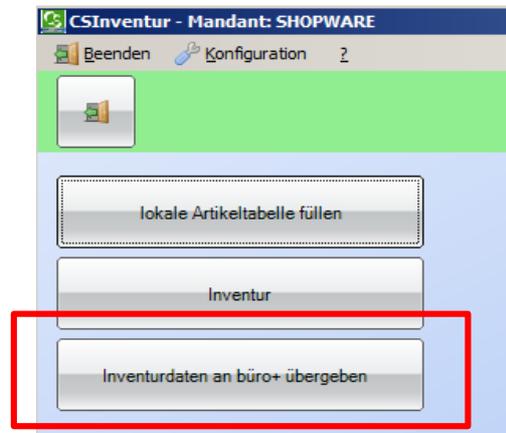
**2. Sonderfall:**

Sie haben eingestellt, dass Sie Lager 1 scannen wollen, aber laut büro+ ist der Artikel im Lager 2 vorhanden. Sobald Sie den Artikel einscannen kommt eine Warnmeldung, dass hier was nicht stimmt – die eingescannten Daten werden NICHT übernommen.

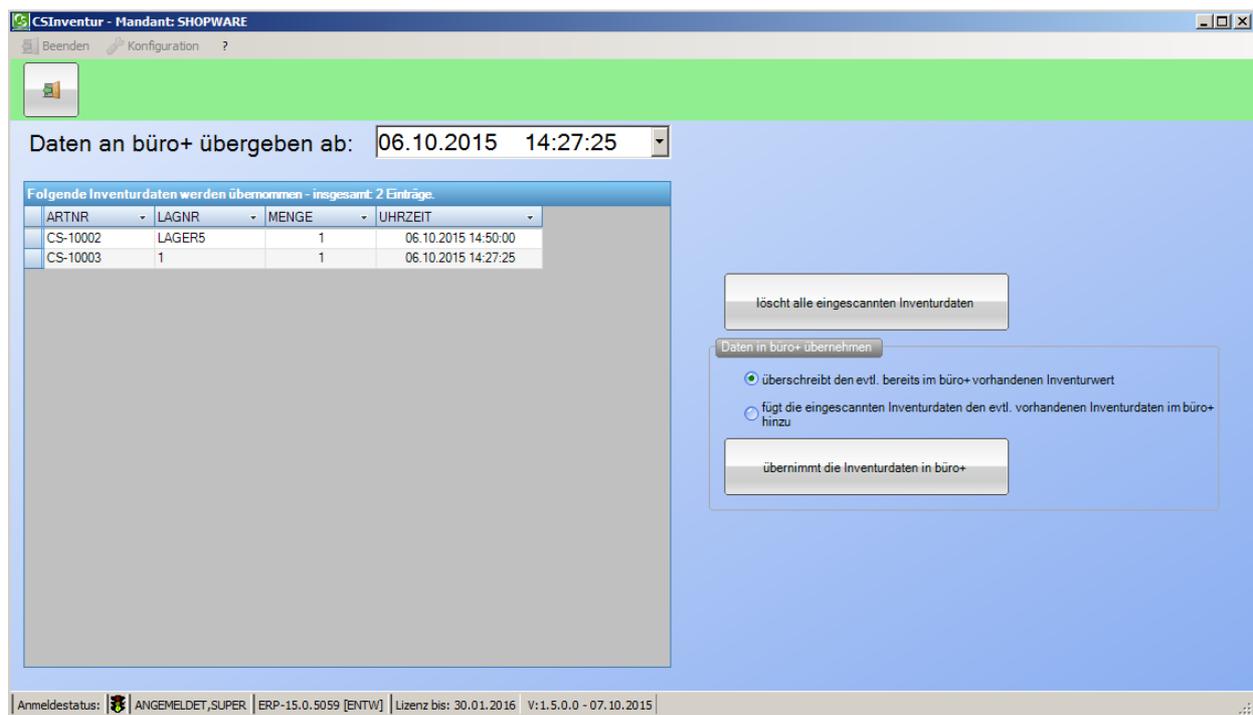
Wenn die Information falsch ist, dann muss sie zunächst im büro+ korrigiert werden. Eine Korrektur aus dem CSInventur Programm direkt heraus ist nicht möglich.

Der allerletzte Scanvorgang wird gespeichert, wenn Sie das Formular mit EXIT beenden – oder aber das Feld, in dem der Barcode steht leeren.

### 3. Inventurdaten an büro+ übergeben



Dieser Schritt ist wieder nur verfügbar, wenn man sich mit büro+ Daten am CSInventur angemeldet hat.



Stellen Sie hier das Datum und die Uhrzeit an, ab wann die Daten übernommen werden sollen. Die angezeigte Uhrzeit ist die Zeit, ab wann überhaupt Daten vorhanden sind. In der Liste die angezeigt wird werden alle Daten aufgelistet, die gescannt wurden – und zwar nach Lager gruppiert und die Mengen jeweils schon zusammengefasst.

Rechts kann man alle Daten löschen, die bereits eingescannt wurden, um im neuen Jahr mit leeren Daten auf dem Tablet zu starten.



Und schließlich gibt es den Button, der die gescannten Daten in die Datenbank vom büro+ schiebt.

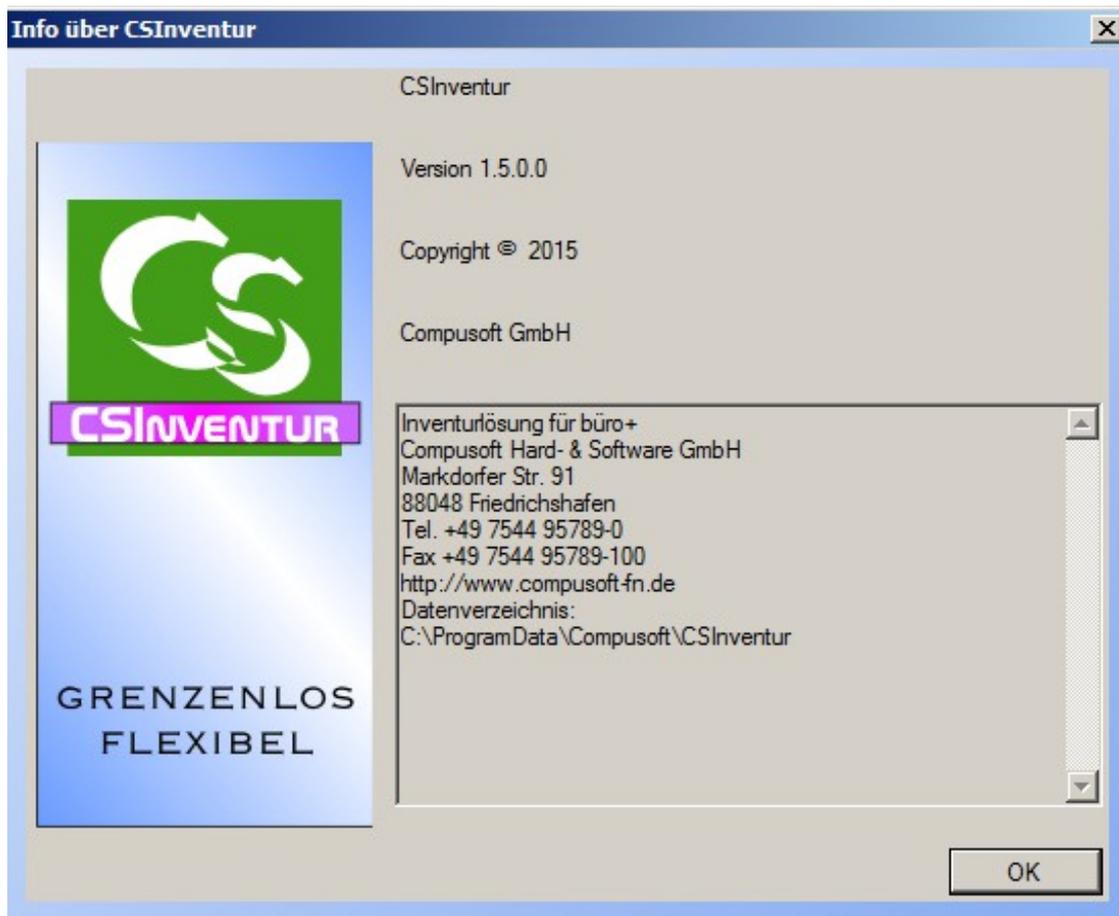
Dabei haben Sie die Wahl, ob die bereits im büro+ vorhandenen Inventurdaten ergänzt werden sollen, oder ob die überschrieben werden sollen.

Evtl. haben Sie mehr als 1 Tablet zu, Erfassen der Daten – dann sollten und müssen Sie die Inventurdaten im büro+ natürlich jeweils ergänzen.

## **Menüpunkt ? (Fragezeichen)**

### **Info**

Informationen zum Programm



Hier sehen Sie die Programmversion und das Datenverzeichnis wird angezeigt, in dem die CSInventur Daten gespeichert werden. Diesen Datenordner sollten Sie regelmäßig sichern!

### **auf neue Versionen prüfen**

Prüft, ob es eine neue Programmversion vom CSInventur gibt und zeigt gegebenenfalls an, welche Korrekturen und Erweiterungen diese bietet. Oben im Anzeigeformular ist der Link zur neuesten Version aufgeführt – anklicken und schon wird die neueste Version geladen. Für die Installation einer neuen Version muss CSInventur allerdings beendet sein.

### **Changelog – Neuerungen ansehen**

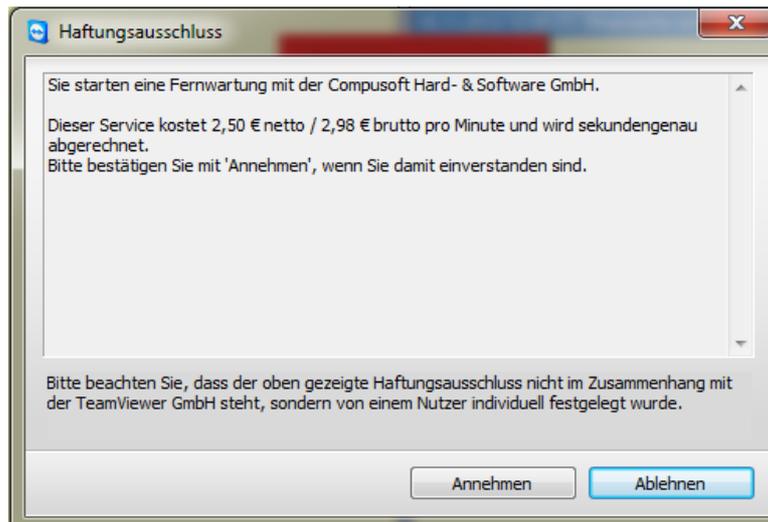
Hier können Sie sehen, welche Änderungen es in welcher Version gegeben hat.

### **Hilfdatei aufrufen**

ruft dieses PDF Dokument auf.

### **Info - Fernwartung starten**

Startet die Software „Teamviewer“, mit der wir von CompuSoft die Möglichkeit haben



Ihnen aus der Ferne zu helfen.

Rufen Sie uns dazu an und teilen Sie uns die Teamviewer ID per Telefon mit.



Bitte beachten Sie, dass dieser Service kostenpflichtig ist. Die Gebühren werden Ihnen vor der Fernwartungssitzung angezeigt – Sie müssen diese bestätigen, bevor wir auf Ihren Rechner gelangen können. Wenn Sie der Meinung sind, dass eine Fernwartungssitzung „kostenlos“ sein soll, sprechen Sie uns VORHER auf den Punkt an.



### ***Protokollordner öffnen***

CSInventur speichert den Ablauf des Programms in Protokolldateien ab.

Diese Textdateien lassen sich mit jedem Texteditor (z.B. Notepad) öffnen.

Alle Kennwörter werden verschlüsselt in der Datei abgelegt, ansonsten ist der Ablauf und eventuelle Fehler im Klartext zu erkennen.

Fehler erkennen Sie an einer Meldung, die mit 3 Ausrufezeichen anfängt. Um schnell einen Fehler zu finden suchen Sie im Protokoll einfach nach „!!!“

### ***Lizenzordner öffnen***

Wenn Sie eine neue Lizenzdatei erhalten haben können Sie hier den Lizenzordner öffnen, um die Lizenzdatei dort zu platzieren.

## Tipps, Tricks, Hinweise, FAQ

### ***CSInventur auf einem 64bit Betriebssystem einsetzen***

CSInventur ist eine 32 bit Anwendung. Sie wird nicht schneller, wenn sie auf einem 64bit Betriebssystem installiert wird. Dennoch funktioniert CSInventur sowohl auf einem 32bit Betriebssystem als auch unter einem 64bit Betriebssystem.

### ***Antivirens Scanner meckert***

Der Antivirens Scanner meckert einen Virus in der CSInventur.exe Datei an. Gelegentlich kommt es vor, dass ein Antivirens Scanner die Software als „gefährlichen Virus“ einstuft. Die Problematik, warum das so ist liegt daran, weil CSInventur auf eine Datenbanktabelle auf einem fremden System zugreift – nämlich auf die Tabellen von büro+. Dieses Verhalten stufen manche Antivirenhersteller als „Gefahr“ ein. Ein Test unserer Software unter [www.virustotal.com](http://www.virustotal.com), wo sie mit zig Virens Scannern getestet wird zeigt, dass der Großteil der Antivirenprogramme unsere Applikation nicht als gefährlich einstuft. Häufig erkennen die Antivirenhersteller auch, dass es sich bei einem Alarm um einen Fehlalarm handelt – am nächsten Tag wird unsere Software plötzlich nicht mehr als „Gefahr“ eingestuft. Leider sind es immer die Gleichen Hersteller von Antivirensoftware, die hier übereifrig reagieren. Sie können sicher sein: Unsere Software „telefoniert“ nicht mit uns – es werden keine Daten an uns oder an andere Unternehmen weitergereicht – die Software macht lediglich das, wofür sie entwickelt wurde. Damit sie das zuverlässig tut sollten Sie die Software als Ausnahme beim Virens Scanner hinterlegen.

### **Datensicherung**

CSInventur speichert alle Daten in der CSInventur.FDB Datenbankdatei ab. Zusätzlich zu dieser Datenbankdatei wäre evtl. noch die Lizenzdatei zu sichern – alle anderen Einstellungen und Daten können jederzeit wieder neu installiert werden. Die Dateien dazu befinden sich in dem Ordner, der unter 'Info' angezeigt wird – üblicherweise ist das im versteckten Ordner:  
c:\programdata\compusoft\csinventur  
Wenn Sie diesen Ordner komplett sichern sind alle Einstellungen gespeichert. Das eigentliche Programm kann jederzeit neu installiert werden.

Ihr Team von

COMPUSOFT Hard- & Software GmbH  
Markdorfer Straße 91  
88048 Friedrichshafen  
Tel.: 07544 / 95789-0

Stand: 07.10.15



## Inhaltsverzeichnis

Was ist CSInventur ? .....	2
Erster Programmstart.....	2
Datensicherung.....	3
Hauptbildschirm.....	3
Konfiguration → Einstellungen.....	4
Automatik .....	4
Synchronisation – Artikel .....	5
Schritt für Schritt.....	8
Synchronisation – Lager.....	9
Der Ablauf.....	10
1. lokale Artikeltabelle füllen und Artikel auf das Tablet übertragen.....	10
2. Inventur .....	11
3. Inventurdaten an büro+ übergeben.....	14
Menüpunkt ? (Fragezeichen) .....	16
Info .....	16
auf neue Versionen prüfen.....	16
Changelog – Neuerungen ansehen.....	16
Hilfdatei aufrufen.....	17
Info - Fernwartung starten.....	17
Protokollordner öffnen.....	18
Lizenzordner öffnen.....	18
Tipps, Tricks, Hinweise, FAQ.....	19
CSInventur auf einem 64bit Betriebssystem einsetzen.....	19
Antivirens Scanner meckert.....	19
Datensicherung.....	19